

FIȘA DE DATE
privind achiziția publică de servicii de acordare de credit
în valoare de 130.000.000 lei
Tip Legislație: excepții specifice conform art. 29 (f) din Legea nr. 98/23.05.2016

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I. 1 Denumire și adresă

Denumire: **MUNICIPIUL ARAD**, CIF 3519925

Adresă: Bulevardul Revoluției nr.75, Localitate Arad, Județul Arad, cod poștal 310130

Țara: România, Codul NUTS: RO421 Arad

Persoane de contact:

1. Mihaela Nagy, mihaela.nagy@primariaarad.ro, Telefon +40 257281850/289/350

2. Daniela Miculiță, dmiculita@primariaarad.ro, Telefon +40 257281850/206

Adresa de internet: https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/

I.2 Comunicare

Documentele sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit pe site-ul autorității contractante https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllByUNID/anunturi-achizitii-publice-2022

Data limită de depunere a ofertelor: **08 iulie 2022**

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu minim 7 (șapte zile) calendaristice înainte de data limită de depunere a ofertelor, la adresa de e-mail mihaela.nagy@primariaarad.ro sau dmiculita07@primariaarad.ro

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul autorității contractante https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllByUNID/anunturi-achizitii-publice-2022

I. 3 Tipul autorității contractante

Autoritate locală

I. 4 Activitatea principală

Servicii generale ale administrațiilor publice

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II. 1 Descriere

II. 1.1 Obiectul contractului

Servicii de acordare de credit în valoare de 130.000.000 lei în vederea finanțării investițiilor publice de interes local

1. „Reabilitare clădire Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad – Etapa II – Reabilitarea interioară”;
2. „Înlocuire cazane pe gaz la SC CET Hidrocarburi SA Arad”;
3. „Amenajare pod pietonal acces Insula Mureș” și
4. „Reabilitare clădiri Unitatea Militară Zona Gai”.

II.1.2 Tipul contractului: SERVICII

II 1.3 Cod CPV Principal: 66113000-5 Servicii de acordare de credit

II 1.4 Locul prestării serviciilor: Municipiul Arad, Cod NUTS: RO421 Arad

II 1.5 Împărțirea în loturi: NU

II 1.6 Acceptare oferte alternative: NU

II. 2 Durata contractului: 12 ani

Contractul de credit va fi semnat cu ofertantul câștigător numai după obținerea avizului contractării împrumutului de la Comisia de autorizare a împrumuturilor locale, conform prevederilor art. 1, alineatul (2) și ANEXA 1 art. 1 (5) (e) din H.G. nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare.

II. 3 Ajustarea prețului contractului: DA

Partea variabilă din formula de calcul a ratei dobânzii, ROBOR 6M (rata medie a dobânzii interbancare din România pentru depozite plasate în RON) se ajustează la valoarea afișată de Banca Națională a României la fiecare dată de stabilire a dobânzii, conform contractului.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III. 1 Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1 Garanția de participare: NU

III 1.2 Garanția de bună execuție: NU

III. 2 Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: veniturile proprii ale Municipiului Arad, prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a), respectiv art. 62 (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

III. 3 Legislația aplicabilă

- a) Norme procedurale interne pentru achiziționarea de servicii de acordare de credit;
- b) În măsura în care nu contravin Normelor procedurale interne, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
- d) O.U.G. nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 273/2016 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) H.G. nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) O.U.G. nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.

III. 4 Criterii de calificare și selecție

III. 4.1 Situația personală a ofertantului. Motive de excludere a ofertantului.

<p>Declarația pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul nr. 1 și Formularul nr. 2 prezentate în original.</p>	<p><i>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i></p>
<p>Declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu Formularul nr. 3, prezentat în original.</p> <p>Lista persoanelor cu funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:</p> <p>Laurențiu Călin BIBARȚ, Primar; Viceprimari: FAUR Lazăr și CHEȘA Ilie; Consilieri locali: Levente-Grigorie Bognar, ILIONI Florin, KORODI Dan-Andrei, WASS Liliana-Viorica, MARIȘ Florin, FORDON Decebal-Ciprian, NAAJI Antoanela-Luciana, BARB Petru-Nistor, CHIFA Ioan, SĂBĂU Daniela-Arieta, VLAD Codrin-Dacian, COSTEA Ioan-Cătălin, CURCANU Dorian-Florin, MAYER Siegfried-Emeric, GAMAN Ioan, STANA Florin-Sebastian, BURUC Cosmin-Alexandru, AUR Csilla, GALEA Cristian-Aurel, VORNICU Dorina-Stela; BOCA Bogdan-Vlad, Administrator public și președinte comisie evaluare; Stoica Olimpia Ileana, Director economic și membru comisie evaluare; Radu Carmen, Șef serviciu; Rusu Dorina, Șef birou și membru de rezervă în comisia de evaluare, Miculiță Daniela, Consilier și membru comisie evaluare; Burza Han Camelia, Consilier; Kraus Gertrude Ramona, Consilier; Elena Portaru, Director executiv; Stepanescu Lilioara, Secretar general.</p> <p>Membrii Comisiei de evaluare: Boca Bogdan, Administrator public; Stoica Olimpia, Director executiv; Nagy Mihaela, Consilier achiziții publice; Matzek Magda, Consilier; Miculiță Daniela, Consilier; Tomoș Cristian, Consilier juridic; Szuchanszki Ștefan, Director executiv (membru rezervă); Rusu Dorina, Șef birou (membru rezervă).</p>	<p><i>Încadrarea în una din situațiile prevăzute în Capitolul II, Secțiunea 4 din Legea nr. 98/ 2016 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i></p>

III. 4.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Persoane juridice române	<i>Cerință obligatorie: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (original) Autorizația de Funcționare emisă de BNR (copie “conform cu originalul”)</i>
Persoane juridice străine	<i>Cerință obligatorie: Document edificator care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică (copie „conform cu originalul”). Document care să ateste apartenența din punct de vedere profesional (instituție de credit) în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit (copie „conform cu originalul”). Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.</i>

III. 4.3 Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații privind capacitatea profesională Formularul nr. 4	Contractarea, derularea sau finalizarea în ultimii 3 ani (perioadă calculată până la 31 mai 2022) a unui contract de credit cu valoarea de minim 20.000.000 RON (4.000.000 EUR) sau 3 contracte de credit cu valoare cumulată de minim 20.000.000 RON (4.000.000 EUR).
--	---

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV. 1 Tipul Procedurii:

SELECȚIE DE OFERTE conform Normelor procedurale interne ale autorității contractante, pentru aplicarea prevederilor art. 29 litera f) din Legea nr. 98/2016.

IV. 2 CRITERII DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut: Costul finanțării cel mai scăzut (dobândă, comisioane și alte costuri aferente finanțării rambursabile).

IV. 3 PREZENTAREA OFERTEI

Limba de redactare a ofertei	Limba română
Perioada de valabilitate a ofertei	6 luni de la data limită de depunere a ofertelor
Modul de prezentare a propunerii tehnice	1) Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Caietul de sarcini. 2) Ofertantul va prezenta proiectul Contractului de credit.
Modul de prezentare a propunerii financiare	1) Se va prezenta Formularul de ofertă, Formularul nr. 5 2) Propunerea financiară va cuprinde și: - Anexa 1 la Formularul de ofertă - Calculul finanțării rambursabile și - Anexa 2 la Formularul de ofertă - Centralizatorul costurilor anuale și totale, conform cerințelor Caietului de sarcini, punctul III, 5.

Modul de prezentare a ofertei	Adresa autorității contractante: Bd. Revoluției nr. 73, Palatul Cenad, Serviciul Relații cu publicul, Registratura generală, camera 5. Data limită pentru depunerea ofertei: 08 iulie 2022, ora 12:00. Oferta se transmite prin poștă sau se depune direct la sediul autorității contractante. Modul de prezentare a ofertei: plic sigilat. Plicul trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția: „OFERTĂ SERVICII DE ACORDARE CREDIT” A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: 08 iulie 2022, ORA 14:00. La depunere, oferta va fi însoțită de o scrisoare de înaintare. În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire în original.
Posibilitatea retragerii ofertei	Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Oferta depusă la o altă adresă sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
Deschiderea ofertelor	Data: 08 iulie 2022, ora 14:00, Primăria Municipiului Arad, sala 60 „Regina Maria”.

SECȚIUNEA V. INFORMATII SUPLIMENTARE

V. 1 Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare: **NU**

V. 2 ALTE INFORMAȚII

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, care se va derula în două etape.

ETAPA I – Publicarea invitației de participare, primirea ofertelor, evaluarea documentelor de calificare

- a) Publicarea pe site-ul autorității contractante, în SEAP și în presă a anunțului privind organizarea selecției de oferte. Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel mult 30 zile calendaristice;
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz. Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-un termen ce nu va depăși 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări;
- c) Data limită de solicitare clarificări: 7 (șapte) zile calendaristice înainte de data termenului limită de depunere a ofertelor;
- d) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară)
- e) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare;
- f) La finalul acestei etape se va întocmi un proces verbal în care se vor consemna toate aspectele cu privire la derularea Etapei I.

ETAPA II -Evaluarea ofertelor, atribuirea contractului

- a) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- b) Evaluarea propunerii tehnice;
- c) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor financiare, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective.
- d) Stabilirea de comun acord a formei finale a Contractului de credit cu ofertantul clasat pe primul loc.

Contractul de credit va cuprinde toate cerințele tehnice și financiare solicitate de autoritatea contractantă în documentația de achiziție, precum și elementele financiare prezentate în oferta financiară câștigătoare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a refuza condițiile contractuale pe care le consideră abuzive.

În cazul în care părțile nu ajung la un acord în ceea ce privește forma finală a contractului, atunci autoritatea contractantă poate decide respingerea ofertei și luarea în considerare a ofertei care se află pe poziția a doua în clasament.

- e) Întocmirea Raportului procedurii.
- f) Comunicarea către toți ofertanții a rezultatului procedurii selecției de oferte.
- g) Contractul va putea fi semnat **numai după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea finanțării rambursabile din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale** din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

Mențiuni:

- În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.
- Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor, ofertantul va indica în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. **Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare marja băncii, comisioane, alte costuri).**

V. 3 CĂI DE ATAC

Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

DIRECTOR EXECUTIV

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE

CONSILIER