

Hr. 140/21.04.2011

PROIECT

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____

privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 229/21.08.2007 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere :

- inițiativa Primarului municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr. 26901/2004.2011;
- raportul Serviciului Edilitar nr. 26905/2004.2011;
- raportul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 110/1997 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. „d” , alin. (6) lit. „a” pct. 14 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. I Se modifică Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 229/21.08.2007 conform Anexei, care face parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. II. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice dispoziție contrară se abrogă.

Art. III. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad prin Direcția Tehnică și se comunică tuturor celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

REGULAMENT al serviciului de salubritate a localității

Secțiunea I. Domeniul de aplicare

CAP. 1

Dispoziții generale

ART. 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciilor publice de salubritate a municipiului Arad.
- (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizatorii acestor servicii.
- (3) Prevederile regulamentului se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorii serviciilor de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul de organizare a gestiunii serviciilor de salubritate se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (5) Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor toxice și/sau periculoase.

ART. 2. Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate :

- a) precollectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și/sau energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e) administrarea depozitelor de deșuri;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- k) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

ART. 3

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 3.1. autoritate competentă de reglementare- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.;
- 3.2. compost - produs rezultat dintr-un proces de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 3.3. colectare - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;
- 3.4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;

3.5. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață de pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

3.6. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

3.7. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

3.8. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

3.9. deșeu – deșeurile municipale inclusiv deșeurile toxice / periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special ;

3.10. deșeu asimilabil cu deșeu menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeu menajer și care este colectat, transportat, prelucrat și depozitat împreună cu acesta;

3.11. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe;

3.12. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

3.13. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;

3.14. deșeurile de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;

3.15. deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

3.16. deșeu municipal - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natură sau compoziție, este similar cu deșeu menajer și care este generat pe raza localității;

3.17. deșeurile periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeurile și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;

3.18. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

3.19. deșeurile de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeurile conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeurile;

3.20. deșeurile de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

3.21. deșeurile solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

3.22. deșeurile stradale - deșeurile specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

3.23. deșeurile voluminoase - deșeurile solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

3.24. deținător - producătorul de deșeurile ori persoana fizică sau juridică ce are deșeurile în posesie;

3.25. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

3.26. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

3.27. ecarisare - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

3.28. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;

3.29. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;

3.30. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

3.31. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;

3.32. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

3.33. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

3.34. măturat - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;

3.35. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

3.36. precolectare - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

3.37. preselectare - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;

3.38. producător - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri;

3.39. reciclare - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii;

3.40. rețetă - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinsecție sau dezinsecție - și un anumit tip de obiectiv;

3.41. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

3.42. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

3.43. sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

3.44. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

3.45. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.

3.46. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

3.47. tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;

3.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

3.49. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

ART. 4

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a municipiului, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare și preselecție a deșeurilor;
- b) grupuri de salubritate;
- c) stație de transfer;
- d) construcții și instalații destinate sortării, valorificării și depozitării deșeurilor;
- e) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;
- f) punct de lucru privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

ART. 5

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, pe baza indicatorilor de performanță din prezentul regulament.

CAP. 2

Principii și condiții de funcționare a serviciilor de salubritate

ART. 6

Serviciile de salubritate sunt parte componentă a serviciilor comunitare de utilități publice și au ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și/sau depozitarea deșeurilor urbane. Serviciile de salubritate sunt organizate și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

SECȚIUNEA a 2-a . Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciilor de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciilor de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programelor/graficelor de lucrări aprobate de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră caz în care se vor încheia acte adiționale la contractele de delegare a serviciilor.

SECȚIUNEA a 3-a **Documentația tehnică**

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face de către operatorii de salubritate prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Operatorii care au primit în gestiune delegată serviciile salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda concedentului, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;

h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;

i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a. Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciilor de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operatori în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. 3. Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1. Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere

ART. 14

Operatorii care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 15

Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora.

ART. 16

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșuri – menajere, plastic, hârtie/carton, metal- în recipiente special destinate, inscripționate ca atare și având culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșuri. La gospodăriile individuale precolectarea se va face în europubele care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precolectate din parcuri, curți și grădini, se transportă la depozitul conform care deservește municipiul Arad; după construirea și darea în folosință a stației de compost deșeurile vegetale se vor depozita numai în aceasta în vederea reciclării lor prin compostare.

(4) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(5) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorilor serviciului de salubritate.

ART. 17

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac, de tip europubelă sau eurocontainer.

(2) Colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 16 alin. (2), pe măsura extinderii colectării selective.

(3) Frațiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și va fi transportată și predată la stația de compostare sau la depozitul conform S.C. ASA Servicii Ecologice S.R.L.

(4) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodării apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor

(5) În vederea realizării activității de colectare selective, operatorul de salubritate va dota punctele de colectare cu recipientele necesare, conform prevederilor contractuale.

ART. 18

(1) Operatorul serviciului de salubritate menajeră împreună cu Primăria Arad au obligația să identifice toți producătorii de deșuri, indiferent de natura acestor deșuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precollectare și colectare.

(2) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (2), de a dota cu europubele/eurocontainere spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșuri, pentru persoanele fizice și asociațiile de proprietari în mod gratuit, iar pentru agenți economici și instituții publice contra-cost.

ART. 19

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare prevăzută la art. 20 alin. (2), asigurând condiții de acces ușor pentru vehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, dacă există spațiul liber necesar, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face cu acordul Primăriei Arad și respectarea condiției ca distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m, conform prevederilor art. 3 lit. „a” din Ordinului Nr. 536 din 23 iunie 1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija Primăriei Municipiului Arad, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, având panta necesară scurgerii apei spre racordul la rețeaua de canalizare.

(7) La blocurile de locuințe la care evacuarea se face prin tobogan spațiile de colectare vor fi amenajate în încăperi speciale, bine igienizate, ventilate și cu sursă de apă curentă. Capacitatea de depozitare trebuie să fie corelată cu ritmicitatea de ridicare a deșeurilor.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 20 (1) Deșeurile municipale se transportă cu autovehicule speciale, compatibile cu tipul recipientelor de precolectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanarea de noxe în timpul transportului. Colectarea deșeurilor municipale este asigurată cu autogunoiere pentru europubele și eurocontainere de 1100 l. Autogunoierile sunt prevăzute cu sistem etanș de colectare a lichidelor care rezultă în urma compactării, cu limitatoare de zgomot și limitatoare a gazelor de eșapament.

(2) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se periodic, cel puțin o dată la două zile în perioada 1 aprilie- 1 octombrie și o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie – 1 aprilie.

(3) Pentru precolectarea deșeurilor municipale nereciclabile operatorul de salubritate menajeră asigură producătorilor de deșeuri europubele de 120 l, 240 l, eurocontainere de 1100 l, pentru populație gratuit iar pentru agenții economici prin închiriere sau vânzare.

Punctele de precolectare sunt:

-în interiorul curților pentru agenți economici, gospodării independente și blocuri de locuințe prevăzute cu cameră amenajată pentru precolectare

-pe platforme de precolectare în cazul blocurilor cu 4 (patru) nivele sau a altor producători de deșeuri care nu dispun de curți sau camere de deșeuri menajere.

(4) Menținerea curățeniei pe platformele de precolectare și în vecinătatea acestora se asigură de către operator prin personalul său. Aceștia sunt dotați cu aparate portabile pentru pulverizat dezinfectanți, pentru a dezinfecta recipientii de precolectare goliți.

(5) Ritmicitatea colectării diferă în funcție de sezon și de categoria producătorului de deșeuri municipale, după cum urmează:

a) pentru perioada 1 aprilie – 1 octombrie :

1. zilnic din zonele centrale și de la unitățile mari de alimentație, cazare, unități sanitare cu paturi, grădinițe și creșe, cantine, restaurante, hoteluri;

Din piețele agroalimentare, P-ța M. Viteazu, P-ța Catedralei, P-ța Fortuna, P-ța Agroalimentară – Vlaicu, P-ța Miorița colectarea deșeurilor solide (municipale și similare deșeurilor municipale) se va face de 3 ori /zi.

2. la cel mult 2 zile în celelalte zone

b) la cel mult 3 zile în sezonul rece- 1 octombrie- 1 aprilie- cu condiția ca la precolectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.

(6) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (2) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(7) Intervalul de timp dintre două colectări se stabilește de operator împreună cu Primăria Arad, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(8) Determinarea numărului de recipiente de precolectare a deșeurilor municipale se face în conformitate cu prevederile Standardului Român SR 13.387/1997: Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

ART. 21

Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise sau în containere cu capac mobil;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurile în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

a. În cazul locuințelor individuale tip casă sau a condominiilor, beneficiarii serviciului de salubritate au obligația să amplaseze europubelele, în zilele în care se face colectarea deșeurilor, la bordura carosabilului iar după colectare, să recupereze europubelele. Operatorul de salubritate nu are deci obligația să intre în curțile cetățenilor pentru a colecta deșeurile sau a manevra europubelele sau eurocontainerele.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurile în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeurile existente la punctele de colectare, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, lăsând locul curat și măturat.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeurile din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeurile.

(8) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Consiliul Local al Municipiului Arad poate stabili tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale .

ART. 23

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianti sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(7) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale este preferabil între orele 22,00 - 6,00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, Primăria Arad poate decide colectarea deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22,00 - 6,00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precollectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 24. (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precollectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

ART. 25. (1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea/tratarea prealabilă a deșeurilor municipale.

ART. 26. Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 27. Operatorii de salubritate au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să proceseze, conform prezentului regulament-cadru și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public sau să le transporte la depozitul de deșeuri inerte, dacă există un astfel de depozit;

d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, trasee pe care le supune aprobării la Primăria Arad.

SECȚIUNEA a 2-a. Sortarea deșeurilor municipale

ART. 28. (1) Pentru reducerea volumului, a cantității, facilitând manevrarea, și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate

(2) În municipiul Arad sortarea deșeurilor se face în stația de sortare realizată de S.C. Polaris M Holding S.R.L.

(3) Paralel cu sortarea, operatorul va depozita temporar materialele sortate, până la valorificare, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozite gestionate de operatori economici specializați.

(4) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

(5) Operatorul valorifică în condițiile legii, cu respectarea prevederilor contractului de concesiune și a prevederilor legale materialele recuperate.

Concedentul împreună cu operatorul de salubritate poate stabili facilități acordate utilizatorilor care aplică precollectarea selectivă.

(6) Operatorul va lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le are la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

(7) *Colectarea selectivă și sortarea deșeurilor se va executa în conform cu specificațiilor Anexei nr. 5 - Plan de Măsuri privind colectarea selectivă și sortarea deșeurilor.*

ART. 29. (1) În cazul precollectării separate a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a acestora de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stații speciale de compostare dacă aceste utilități există.

(2) După realizarea unei stații de compostare deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației, din parcuri și din piețe vor fi colectate separat și vor fi transportate la aceasta.

ART. 30 Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) reziduurile rezultate din procesul de sortare a deșeurilor vor fi transportate la depozitul conform.

ART. 31. Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;

d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;

i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșuri;

j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure lumina necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;

m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 32. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

SECȚIUNEA a 3-a. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 33. (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică, după caz.

(2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deșeurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.

(3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deșeurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

ART. 34. (1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 35. (1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 36. Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

SECȚIUNEA a 4-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 37. (1) Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în depozitul conform pentru deșeuri, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare.

- a) depozitul ecologic de deșeuri care deservește municipiul Arad este administrat de S.C. A.S.A. Servicii Ecologice S.R.L. , conform contractului de concesiune nr. 6863/25.07.2002;
- b) depozitul ecologic este adiacent DN7 și are o suprafață de 13,45 ha, fiind format din 13 celule cu o capacitate totală de 1.600.000 mc.

(2) Asigurarea continuității serviciului de depozitare a deșeurilor se face prin respectarea programului de funcționare a depozitului al cărui operator este S.C. A.S.A. Servicii Ecologice S.R.L. :

Program de vară:

- luni – sâmbătă: 7- 23
- duminică: 10- 16

Program de iarnă:

- luni- vineri: 8-22
- sâmbătă: 8- 20
- duminică: 10-12

Pentru perioada sărbătorilor, programul este:

- 1 Decembrie- orarul zilei corespunzătoare din săptămână
- 26 decembrie, 2 ianuarie- program redus cu 2 ore față de programul de iarnă al zilei respective din săptămână cu excepția zilei de duminică, când se va respecta programul stabilit de iarnă
- 25 decembrie, 1 ianuarie, ziua de Paști ortodox- LIBER
- A doua zi de Paști- program de 6 ore începând cu ora 10
- 1 Mai- program de 6 ore cu începere de la ora 8, excepție făcând atunci când această dată este duminica, situație în care se respectă programul normal al zilei de duminică.

(3) În cazuri de forță majoră, determinate și de condițiile meteo, operatorul depozitului , la sesizarea telefonică a concedentului, își va modifica programul de funcționare a depozitului pentru o perioadă de 24 ore, așa cum a stabilit concedentul;

(4) Concesionarul are obligația de a asigura exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a activității de neutralizare a deșeurilor/a serviciului de depozitare a deșeurilor, potrivit obiectivelor stabilite de concedent.

ART. 38. Operatorul care administrează depozitul pentru deșeuri trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

ART. 39. Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 40. (1) Deșeurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de precollectare;
- c) în stațiile de transfer;
- d) în stațiile de sortare;
- e) în stațiile de prelucrare și tratare.

(2) Depozitarea temporară în stațiile de transfer și sortare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(4) Operatorii de salubritate care prestează activități de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale vor depune aceste deșuri numai la depozitul conform S.C. ASA Servicii Ecologice S.R.L. , indicate în acordul/autorizația de mediu, conform prevederilor contractuale .

ART. 41. (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozite de deșuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 42. (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitul conform, operatorul de salubritate menajeră și stradală trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorul care realizează activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortat ce urmează să fie depozitat.

(3) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportat ce urmează să fie sortat.

SECȚIUNEA a 5-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și a platformelor gospodărești

ART. 43. (1) Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

a) În municipiul Arad salubritatea stradală este desfășurată de S.C. Polaris M Holding S.R.L. conform contractului de concesiune nr. 38/21.06.2004.

b) Durata sezonului de măturat este cuprinsă între 1 martie și 15 noiembrie, interval care se poate modifica în funcție de condițiile meteo, pe baza unui act adițional la contractul de concesiune.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local al Municipiului Arad stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00 - 6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului de salubritate stradală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

ART. 44 (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, square, spații verzi sau altele asemenea.

(7) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART. 45. (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de consiliul local sau de asociația de dezvoltare comunitară în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 46.

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Perioada în care se execută operațiunea de spălare este de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, acest interval putând fi modificat în funcție de condițiile meteorologice existente.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască

valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz, în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită de primărie prin comenzile emise.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 47

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de concesionar.

Art. 48 Măturatul și spălatul platformelor gospodărești amenajate se face conform comenzilor emise de către concedent, frecvența lucrărilor fiind în funcție de necesitățile concrete care se manifestă în perioada respectivă.

ART. 49 (1) Străzile incluse în programul de salubritate stradală sunt cele prevăzute în anexa 3 a prezentului regulament.

(2) În baza anexei 3 serviciul de specialitate al concedentului va întocmi graficele de prestare a serviciului de salubritate stradală- măturat manual și mecanic, stropit și spălat, golit coșuri.

(3) În baza anexei 3 serviciul de specialitate al concedentului va întocmi graficele de prestare a serviciului de salubritate stradală- curățire rigole.

(3) Listele din anexel 3 vor fi completate ori de câte ori este necesar , ca urmare a finalizării lucrărilor de modernizare , asfaltare a unor străzi.

SECȚIUNEA a 6-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 50

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune comun cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 51

Primăria Municipiului Arad împreună cu operatorul va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;

- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

ART. 52

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire și transport necesare;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 53

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 54

(1) Îndepărtarea zăpezii se realizează atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 55

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 56. (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al primăriei sau al asociației de dezvoltare comunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;

- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 57 (1) Primăria trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Primăria poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

ART. 58. (1) Primăria va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul municipiului, în toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune.

ART. 59. (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10 grade C. Pentru temperaturi mai scăzute se vor utiliza substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Primăria Arad.

(6) Străzile cuprinse în programul de dezăpezire sunt cele cuprinse în Anexa 4 la hotărâre.

ART. 60. Primăria Municipiului Arad sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 61. (1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșeuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de primărie.

(2) Tipul și numărul de containere trebuie alese în funcție de condițiile și tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 62. (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precolectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

ART. 63. Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de primărie și comunicat populației și operatorilor economici.

ART. 64. (1) Primăria prin serviciul de specialitate are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice

și electronice, să poată preda aceste deșuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea în cadrul acțiunilor special organizate sau la punctele de colectare constituite special în acest scop .

(4) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(6) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(7) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

ART. 65.

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

d) cantitățile de deșuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;

e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi re folosite, cu denumirea lor;

f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșuri.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

ART. 66.

(1) Consiliul local este responsabil de neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale sau a animalelor găsite moarte pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, pentru care nu se poate identifica proprietarul, prin asigurarea unei relații contractuale cu unități de ecarisaj autorizate sau cu operatori ai serviciului de salubritate care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare pentru a presta această activitate.

(2) Consiliul local are obligația de a păstra evidențele veterinare în cazul crescătorilor individuali de animale și al persoanelor fizice care dețin animale ce nu sunt destinate activităților economice.

(3) În cazul în care se practică creșterea animalelor în vederea desfășurării unei activități economice, consiliul local stabilește zonele și condițiile în care se pot crește animale.

(4) Preluarea deșeurilor de origine animală se va face de către operatorul specializat pentru ecarisaj, deșeurile urmând să fie transmise spre neutralizare și incinerare unităților autorizate.

ART. 67.

Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate, care să respecte normele sanitar-veterinare și al căror amplasament să fie aprobat de autoritățile teritoriale de protecția mediului și de direcțiile sanitare veterinare.

ART. 68.

Crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore Primăria Municipiului Arad asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

ART. 69. Colectarea și transportul deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se realizează numai dacă acestea au certificat sanitar-veterinar eliberat de circumscripția sanitar-veterinară de pe raza de domiciliu a utilizatorului.

ART. 70.

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 71.

Autovehiculele și containerele destinate transportului de deșuri de origine animală trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

SECȚIUNEA a 9-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 82.

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn și altele asemenea.

ART. 73.

(1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și pot fi transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșuri.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 74.

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

ART. 75.

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșuri și se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se pre colectează materialele rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu îngrădit.

(3) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

ART. 76.

Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a municipiului Arad, cât și în alte localități.

ART. 77.

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat a Municipiului Arad.

SECȚIUNEA a 10-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

ART. 78.

(1) Cetățenii cu gospodării individuale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

(2) Finanțarea activităților de dezinfecție, dezinsecție, deratizare se asigură de consiliul local- pentru lucrările efectuate pe domeniul public, cu excepția cazurilor când una sau mai multe din aceste activități este solicitată de o persoană fizică sau juridică.

(3) Activitatea de dezinsecție se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică;
- d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(4) Activitatea de dezinfecție se efectuează în:

- a) depozitele de deșuri municipale și cele asimilate acestora;
- b) stațiile de transfer al deșeurilor;
- c) stațiile de sortare a deșeurilor;
- d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- f) mijloacele de transport în comun;
- g) unitățile de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(5) Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

ART. 79.

Deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru populație și instituții publice, ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 80.

Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută:

- a) trimestrial, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților;

b) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

c) ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;

d) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din grupa III și IV de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald. În cazul constatării apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință;

e) tratamentele în spațiile verzi de pe raza fiecărei localități se vor efectua în conformitate cu prevederile contractelor în derulare, de la sol sau aerian- prin intermediul aviației utilitare.

f) combaterea insectelor dăunătoare, în principal a țânțarilor, se face conform contractului de concesiune, în perioada mai- august, suprafața tratată fiind de 300 ha;

g) tratamentul se poate aplica aerian sau de la sol, pentru substanța utilizată operatorul având obligația de a prezenta avizul Direcției de Sănătate Publică;

h) zonele pe care se aplică tratamentul sunt malurile de ape- râu Mureș, canalele deschise (Țiganca, Mureșel, lac Pădure), parcurile municipiului, zonele cu vegetație mai abundentă, cum sunt cartierele cu case și grădini).

ART. 81.

Pentru produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție operatorul va prezenta avizul obligatoriu al Autoritatea Națională Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

ART. 82.

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinfecția spațiilor deținute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția spațiilor deținute se realizează numai de un operator licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

ART. 83.

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective, care va conține:

1. tipul lucrării ce se va efectua;
2. data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;
3. locul/locurile din cadrul proprietății utilizatorului în care este necesară activitatea;
4. gradul de toxicitate a substanțelor utilizate;
5. efectele substanțelor asupra peștilor, albinelor și animalelor cu sânge cald;
6. măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări;

b) în cazul în care operatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul activității pe care o va efectua;

c) la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, operatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate.

ART. 84.

În cazul refuzului de a permite efectuarea operațiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligația să anunțe Primăria Arad pentru luarea măsurilor legale.

ART. 85.

(1) În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă utilizează substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației, conform *prevederilor art. 83 lit. a), sau* dacă tratamentul este inefficient.

CAP. 4 Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 86

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea precollectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Primăria Municipiului Arad se va implica în înființarea sistemelor de precollectare și colectare selectivă a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acesteia privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 87.

(1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 88.

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Arad, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 89.

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractul/contractele de prestare;

e) să furnizeze Primăriei Municipiului Arad, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractul/contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice;

q) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;

r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

s) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi

comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 90.

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 91.

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de delegare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze Primăria Municipiului Arad orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile contractului de delegare a gestiunii și ale prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, în cazul în care se încheie contracte de prestare între operator și beneficiari;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 92.

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile hotărârii consiliului local privind impozitele și taxele locale și/sau ale contractului de prestare a serviciului de salubritate;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere numai în locurile special destinate;

e) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritate menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;

i) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

k) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

l) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să colecteze și să depoziteze selectiv deșeurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de Primăria Arad;

n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); Primăria Municipiului Arad se va îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a sa;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;

p) să nu arunce deșuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAP. 5

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 93.

(1) În cazul în care operatorul de salubritate menajeră încheie contracte de prestare cu beneficiarii, are obligația de a menționa în contract cantitățile de deșuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

ART. 94.

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale vor stabili pe bază de măsurători norme locale de deșeuri produse.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozite se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

ART. 95.

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul primăriei va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, primăria aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul (acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului), sau urmărește eliminarea din decontul lunar a cantităților de lucrări neefectuate.

ART. 96.

Pentru activitățile de dezinsecție și deratizare măsurarea cantităților se face în funcție de dozele și rețetele utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum. Pentru dezinsecție unitatea de măsură este unitatea de măsurare a suprafeței, cantitatea fiind conform contractului de delegare, respectiv a caietului de sarcini.

ART. 97.

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

CAP. 6

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 98.

(1) Consiliul local stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în anexa 1 la Regulamentul serviciului de salubritate.

(3) Municipiul Arad este responsabil de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Municipiul Arad aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 99.

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 100.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe raza municipiului Arad;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate-informare, consultanță.

ART. 101.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării selective a deșeurilor de ambalaje și DEEE de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor conform prevederilor contractuale;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 102.

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, primăria precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 103.

Indicatorii de performanță din anexa 1 la prezentul regulament-cadru au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

ANEXA 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea nr. ____ din ____ a Consiliului Local al Municipiului Arad

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciile publice de salubritate**

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%	%	%	%	%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	%	%	%	%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	%	%	%	%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	%	%	%	%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	%	%	%	%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total	%	%	%	%	%

	de sesizări din partea autorităților centrale și locale					
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	%	%	%	%
	h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	%	%	%	%
	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	%	%	%	%	%
	j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	%	%	%	%	%
	k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	%	%	%	%
	l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. I) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	n) procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	%	%	%	%
	o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	%	%	%	%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	%	%	%	%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	%	%	%	%	%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități utilizatori	%	%	%	%	%

	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori								
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR								
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%			
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%	%			
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	%	%	%	%	%			
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI								
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI								
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.			
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.			
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE								
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.			
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	%	%	%	%	%			
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.			

ANEXA 2
la Regulamentul de organizare și funcționare a
serviciilor publice de salubritate, aprobat prin
Hotărârea nr. ____ din _____ a Consiliului
Local al Municipiului Arad

Tabelul 2/a

Deșeurile municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat

Cod deșeu	Denumire deșeu	Se recomandă aplicarea unei metode de valorificare (X)
20.01.01	Hârtie și carton	X
20.01.08	Deșeurile biodegradabile de la bucătăria și cantina	X
20.01.10	Îmbrăcăminte	X
20.01.11	Textile	X
20.01.25	Uleiuri și grăsimi comestibile	X
20.01.28	Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20.01.27	X
20.01.30	Detergenți, alții decât cei specificați la la 20.01.29	
20.01.32	Medicamente, altele decât cele menționate la 20.01.31	X
20.01.34	Baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20.01.33 (2)	
20.01.36	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20.01.21, 20.01.23, 20.01.35	
20.01.38	Lemn, altul decât cel specificat la 20.01.37	X
20.01.39	Materiale plastice	X
20.01.40	Metale	X
20.01.41	Deșeurile de la curățatul coșurilor	
20.02.01	Deșeurile biodegradabile	X
20.02.03	Alte deșeurile nebiodegradabile	
20.03.01	Deșeurile municipale amestecate	X
20.03.02	Deșeurile din piețe	X
20.03.03	Deșeurile stradale	
20.03.04	Nămoluri din fosele septice	
20.03.06	Deșeurile de la curățarea canalizării	
20.03.07	Deșeurile voluminoase	X
20.03.99	Deșeurile municipale, fără altă specificație	

X – deșeurile pentru care se cunoaște sau pentru care există deja o soluție fezabilă de valorificare

Tabelul 2/b

Deșeuri inerte, deșeuri din construcții și demolări

Cod (lista deșeurilor)	Tip deșeu	Restricții
10.11.03	Deșeuri din fibre de sticlă	Numai deșeuri care nu conțin lanți sticlă organici
15.01.07	Ambalaje de sticlă	
17.01.01	Beton	Numai deșeuri sortate din construcții și demolări (deșeuri din construcții și demolări cu conținut cât mai mic posibil de alte tipuri de materiale- ex. metale, plastic, pământ, materiale organice, lemn, cauciuc, etc.) originea deșeurilor trebuie să fie cunoscută.
17.01.02	Cărămizi	Numai deșeuri sortate din construcții și demolări (idem poziția anterioară)
17.01.03	Țigle și materiale ceramice	Numai deșeuri sortate din construcții și demolări (idem poziția anterioară)
17.01.07	Amestecuri de beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice fără conținut de substanțe periculoase	Numai deșeuri sortate din construcții și demolări (idem poziția anterioară)
17.02.02	Sticlă	
17.05.04	Pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase	- exclusiv material de acoperire - exclusiv pământ și pietre din zone contaminate
19.12.05	Sticlă	
20.01.02	Sticlă	Numai sticlă colectată separat
20.02.02	Pământ și pietre	- numai din categoria deșeuri din grădini și parcuri - exclusiv material de acoperire, turba
17.02.01	Lemn	
17.02.03	Materiale plastice	X
17.08.02	Materiale de construcție pe baza de ghips, altele decât cele specificate la 17.08.01	
17.09.04	Amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17.09.01 , 17.09.02 și 17.09.03	

ANEXA 3 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local al Municipiului Arad

LISTA STRĂZILOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE MĂTURAT MECANIZAT

Nr. crt.	DENUMIRE STRADĂ	Dimensiuni stradă		Nr. treceri	Frecvența săptămânală
		L (km)	l (m)		
1	1. Decembrie 1918	0,20	7,00	2	7
2	6 Vânători 1/2	1,16	14,00	4	7
3	Abatorului	0,87	7,00	2	1
4	Abrud	1,78	7,00	2	3
5	Academia Teologica	0,33	7,00	2	7
6	Achile	0,50	7,00	2	2
7	Al. Postavului	0,20	6,00	2	2
8	Al. Vlad	0,60	6,00	2	1
9	Al.Fluturilor	0,70	4,50	2	3
10	Alecsandri Vasile	0,40	7,00	2	7
11	Aleea Agnita	0,13	7,00	2	3
12	Aleea Azuga	0,15	7,00	2	2
13	Aleea Calimanesti	0,20	7,00	2	2
14	Aleea Cenad	0,17	7,00	2	2
15	Aleea Dezna	1,06	7,00	2	3
16	Aleea Făget	0,21	7,00	2	1
17	Aleea Predeal	0,70	4,50	2	3
18	Aleea principala-Neptun	0,90	5,00	2	7
19	Aleea Saturn	2,00	6,00	2	2
20	Aleea secundara-Neptun	0,45	5,00	2	7
21	Aleea Tomis	0,21	6,00	2	1
22	Alexandrescu Grigore	0,16	6,00	2	7
23	Andreescu	0,14	6,00	2	7
24	Ardealului	0,54	7,00	2	3
25	Arges	0,38	6,00	2	1
26	Armoniei intre Merisor si Ogorului	1,10	7,00	2	2
27	Artileriei intre Cocorilor si Inului	0,20	6,00	2	1
28	Aviator Sava Ioan	0,23	6,00	2	7
29	Avrig	0,35	7,00	2	2
30	Babes Vicentiu	0,26	7,00	2	7
31	Baladei	0,13	6,00	2	2
32	Balcescu Nicolae (Pța M. Nicoară pana la Pta A. Iancu)	0,40	14,00	4	7
33	Balint Simion	0,20	7,00	2	7

34	Banu Maracine	0,55	14,00	4	7
35	Barabas Bella	0,23	7,00	2	7
36	Barbu Lautaru	0,25	12,00	2	5
37	Baritiu Gheorghe	0,52	7,00	2	5
38	Bartok Bela	0,25	7,00	2	3
39	Barzava	0,18	7,00	2	3
40	Basarab	0,20	4,00	2	1
41	B-dul N. Titulescu	2,30	21,00	4	7
42	Beius	0,14	7,00	2	3
43	Berzei	0,24	4,50	1	4
44	Bihorului	0,25	7,00	2	7
45	Bistritei	0,07	6,00	2	1
46	Blaga Lucian	0,38	7,00	2	7
47	Blajului	0,08	6,00	2	3
48	Blanduziei	0,43	6,00	2	2
49	Bodrogului	1,07	14,00	4	7
50	Boemiei	0,30	6,00	2	1
51	Bogdan Voievod	0,60	7,00	2	1
52	Bolintineanu Dimitrie	0,32	7,00	2	3
53	Bradului	0,83	6,00	2	3
54	Brancoveanu C-tin	0,89	7,00	2	3
55	Brezoianu Ioan	0,20	6,00	2	1
56	Bucegi	0,19	7,00	2	2
57	Buciumului	0,40	6,00	2	2
58	Bujor	0,30	6,00	2	1
59	Bumbacului	0,20	7,00	2	7
60	Caius Lepa (Exterior) de la bl. 102 până la str. Imasului	0,30	6,00	2	3
61	Calarasilor	0,28	6,00	2	4
62	Calea Aeroportului	0,68	6,00	2	7
63	Calea Radnei (Pod- Şiriei)	1,81	14,00	4	7
64	Calea Radnei (Şiriei- sens giratoriu Selgros)	0,50	21,00	6	7
65	Calea Romanilor	0,78	14,00	4	7
66	Calea Timisorii (Pod- bariera)	2,50	14,00	4	7
67	Calea Victoriei	1,05	14,00	4	7
68	Calea Vlaicu Aurel (bariera- Armonia)	3,40	14,00	2	7
69	Calea Vlaicu Aurel(gara- bariera)	3,10	21,00	4	7
70	Calea Zimandului (Sens giratoriu)	0,10	10,00	2	7
71	Calea Zimandului(P. Rareş- Sens giratoriu)	1,25	14,00	4	7
72	Campul Linistii	0,91	7,00	2	6
73	Campurilor	0,90	7,00	2	3
74	Capitan Ignat	0,70	6,00	2	4
75	Caramidarilor	0,40	6,00	2	6
76	Caransebes	0,30	6,00	2	1
77	Castor	0,60	6,00	2	2
78	Ceahlau	0,63	6,00	2	5
79	Ceaikovski	0,44	6,00	2	2
80	Cehov	0,31	7,00	2	1
81	Cerbului	0,35	6,00	2	1
82	Cetatii+ Infanteriei	1,80	7,00	2	7
83	Cezar	0,55	7,00	2	2
84	Chendi Ilarie	0,17	7,00	2	7
85	Chinezul Paul	0,10	6,00	2	1
86	Cibinului	0,30	6,00	2	1

87	Cicio Pop Stefan	0,35	7,00	2	7
88	Ciobanului de la Beius la Renasterii	0,20	6,00	2	1
89	Ciocarliei	0,28	5,00	2	2
90	Ciorogariu Roman Episcop	2,23	6,00	2	6
91	Cipariu Timotei	0,32	6,00	2	4
92	Clujului	2,32	6,00	2	6
93	Cocorilor	1,35	12,00	2	6
94	Colonia UTA strada	0,50	7,00	2	6
95	Cometei	0,60	7,00	2	2
96	Comunarzilor	0,32	7,00	2	3
97	Condurasilor	0,86	12,00	4	5
98	Constanta	0,40	4,00	1	2
99	Conta Vasile	0,27	7,00	2	4
100	Coposu Corneliu	0,33	14,00	4	7
101	Coriolian Pietreanu	0,23	6,00	2	1
102	Cosbuc George	0,68	7,00	2	7
103	Costin Miron	0,34	14,00	4	7
104	Cotrus Aron	0,19	6,00	2	3
105	Cozia de la Alexandrescu la T. Dobra	0,25	4,00	1	7
106	Crasna	0,55	7,00	2	3
107	Crinului	0,28	6,00	2	1
108	Crisan	0,28	14,00	4	7
109	Cristal	0,20	4,50	2	2
110	Dacilor	0,30	7,00	2	3
111	Dambovitei	0,85	7,00	2	2
112	Decebal	0,70	7,00	2	7
113	Desseanu	0,17	7,00	2	7
114	Diamant	0,20	7,00	2	1
115	Digului	1,40	7,00	2	7
116	Diogene	0,65	7,00	2	2
117	Doinei	0,23	6,00	2	3
118	Doja Gheorghe	2,40	5,00	2	5
119	Dorobantilor	0,64	12,00	2	7
120	Dorului	0,46	7,00	2	3
121	Dragoi Elena	0,20	6,00	2	3
122	Dragomir Nelu Aristide	0,35	7,00	2	7
123	Dreptatii (Renasterii- parc 23 Aug)	0,40	6,00	2	3
124	Duma LT. MAJ.	0,17	6,00	2	2
125	Dunării	1,85	7,00	2	2
126	E. Victor	0,15	7,00	2	1
127	Eftimie Murgu (asfalt)	0,94	7,00	2	3
128	Egalitatii	0,25	6,00	2	2
129	Elena Ghiba Birta	0,55	12,00	4	7
130	Eminescu Mihai	0,84	7,00	2	7
131	Episcopiei	0,78	7,00	2	7
132	Eroul Necunoscut	0,45	6,00	2	2
133	Fabius	0,25	6,00	2	1
134	Fat- Frumos	0,35	7,00	2	5
135	Felix	0,37	7,00	2	3
136	Flacara(lenau- Viaduct)	0,40	6,00	2	6
137	Fluierului	0,20	6,00	2	1
138	Foisor	0,33	7,00	2	3
139	Fragilor	0,26	7,00	2	2

140	Frumoasa	0,86	5,00	1	1
141	Fulgerului	0,25	7,00	2	4
142	Gara Aradul Nou(de la Spar la Zimbrului)	0,25	8,00	2	7
143	Garoafelor	0,16	7,00	2	3
144	Gelu	0,63	7,00	2	1
145	General Dragalina	0,79	7,00	2	7
146	Gergely Csiki	0,20	7,00	2	6
147	Ghibu Onisifor	0,90	7,00	2	4
148	Ghiocailor	0,15	6,00	2	1
149	Gladiator	0,55	7,00	2	2
150	Gloriei	0,11	7,00	2	2
151	Gojdu Emanoil	0,33	7,00	2	5
152	Gorunului	0,68	7,00	2	3
153	Graului	0,20	6,00	2	2
154	Grănicerilor	0,25	7,00	2	1
155	Grigore Ureche	0,48	6,00	2	2
156	Grigorescu Nicolae	0,18	7,00	2	7
157	Grivitei	2,20	6,00	2	3
158	Gurban C-tin	0,08	7,00	2	2
159	Gutterbrunn Adam	1,10	7,00	2	7
160	Hateg	0,11	6,00	2	2
161	Hector	0,50	7,00	2	2
162	Henri Coanda	0,40	7,00	2	3
163	Horia	0,25	12,00	4	7
164	Hortenzia	0,30	6,00	2	2
165	Hugo Victor	0,23	7,00	2	1
166	I. Alexandru	0,42	7,00	2	4
167	I. Muresan	0,55	7,00	2	1
168	I. Slavici	0,20	7,00	2	1
169	I.C. Bratianu	0,25	14,00	4	7
170	I.L.Caragiale	0,54	7,00	2	6
171	Independentei	0,70	7,00	2	3
172	Ioan Budai Deleanu	0,88	7,00	2	5
173	Ioan Fluieras	0,91	7,00	2	3
174	Iosif St. O.	0,45	6,50	2	1
175	Ipatescu Ana	0,30	7,00	2	7
176	Ivireanu Antim	0,95	7,00	2	1
177	Karoly Andrenyi	0,28	7,00	2	7
178	L. Rebreanu (Saguna - Padurii)	1,50	6,00	2	6
179	Labirint	0,15	5,00	2	1
180	Lalelelor	0,32	6,00	2	1
181	Lazar Gheorghe	0,37	7,00	2	7
182	Lenau Nicolaus	1,05	7,00	2	7
183	Lermontov	0,40	6,00	2	1
184	Libertatii	0,35	4,50	2	2
185	Liliac	0,22	6,00	2	1
186	Lipovei	0,90	6,00	2	2
187	Liviu Rebreanu (Padurii- capat)	0,30	6,00	2	6
188	Luceafarului	0,39	7,00	2	3
189	Luchian Stefan	0,33	7,00	2	4
190	Lucretia	0,10	7,00	2	1
191	Lugojului	0,36	6,00	2	2
192	Luncii	0,33	6,00	2	1

193	Magheru Ghe. Splai	1,65	7,00	2	7
194	Maior Petru	0,55	7,00	2	1
195	Maniu Iuliu	1,03	21,00	4	7
196	Maramures	0,10	4,50	2	2
197	Marasesti	0,83	14,00	4	7
198	Marinarilor	0,30	6,00	2	1
199	Marnei	1,31	6,00	2	2
200	Marte	0,15	7,00	2	1
201	Martisor	0,07	7,00	2	2
202	Matasari	0,28	7,00	2	3
203	Maximilian	0,23	6,00	2	1
204	Memorandului	0,30	6,00	2	3
205	Merisor	0,60	5,00	2	2
206	Micsunelelor	0,30	7,00	2	2
207	Mierlei	0,96	6,00	2	1
208	Mihail Kogalniceanu	0,75	12,00	4	7
209	Milea Vasile G-ral	0,65	12,00	4	7
210	Militarilor	0,15	7,00	2	3
211	Milova	0,22	7,00	2	2
212	Molidului	0,45	6,00	2	1
213	Moraviei	0,32	7,00	2	1
214	Moricz Zsigmond	0,80	7,00	2	3
215	Mosoiu Traian G-ral	0,28	7,00	2	7
216	Muncii	0,60	7,00	2	2
217	Muresanu Andrei	0,66	7,00	2	7
218	N. Ștefu	0,60	6,00	2	1
219	Necula	0,16	7,00	2	1
220	Neculce	0,14	7,00	2	3
221	Negruzzi	0,62	7,00	2	1
222	Nouă Mai	0,27	6,00	2	1
223	Novac Baba	0,28	6,00	2	2
224	Obedenaru	0,24	7,00	2	3
225	Octavian Goga	0,42	7,00	2	7
226	Odobescu	0,40	7,00	2	1
227	Ogorului I (între C.Timisorii si incep.portiunii late)	1,20	7,00	2	4
228	Ogorului II(între incep. Portiunii late si iesirea spre Felnac)	1,40	14,00	4	4
229	Oituz (de la dig la Abatorului)	2,30	4,50	2	1
230	Oradea	0,15	6,00	2	2
231	Orient	0,50	6,00	2	1
232	Orsova	0,50	4,00	1	1
233	P.Pipos	0,20	6,00	2	2
234	Padurii (între Cocorilor si Condurasilor)	1,90	14,00	4	7
235	Paltinului	0,22	7,00	2	1
236	Pann Anton	0,90	6,00	2	1
237	Parc Reconciliere	0,18	4,50	2	7
238	Parcari ANL	0,80	5,00	2	2
239	Parcari Eldo	0,10	7,00	3	7
240	Parcari Lanțul	0,12	10,00	3	7
241	Parcari Moscheia	0,25	10,00	3	7
242	Parcari Patinoar	0,14	15,00	5	5
243	Parcari P-ța Spitalului	0,09	12,00	4	7
244	Parcari Vâță	0,15	3,50	1	7
245	Parcari Victoriei	0,80	3,00	1	7

246	Parcări Bulevard	0,90	7,00	3	7
247	Paris	0,08	7,00	2	3
248	Parului	0,20	7,00	2	2
249	Pasaj Gradiște	0,53	14,00	4	7
250	Pasaj Iuliu Maniu	0,56	14,00	4	7
251	Pasaj Maranata	0,26	6,00	2	7
252	Pastorului	1,12	6,00	2	3
253	Pasunei	0,65	6,00	2	5
254	Paun Pincio Ioan	0,25	4,00	1	1
255	Pădurii (Condușilor- Cărămidarilor)	0,60	10,00	3	7
256	Pelicanului	0,63	6,00	2	1
257	Pescarilor	0,17	6,00	2	1
258	Petru Rares	1,58	14,00	4	7
259	Piața Hobby	0,16	12,00	4	7
260	Piața Plevnei	0,09	7,00	2	1
261	Pionierilor	0,42	7,00	2	1
262	Pod Decebal	0,40	7,00	2	7
263	Pod Rutier 300	0,95	14,00	4	7
264	Poetului	2,20	6,00	2	7
265	Poiana	0,35	6,00	2	1
266	Popa Gheorghe De Teius	0,34	7,00	2	6
267	Popa Simion	0,80	6,00	2	2
268	Popa Șapca	0,20	7,00	2	1
269	Porumbescu Ciprian	0,18	7,00	2	1
270	Porumbitei	0,54	6,00	2	3
271	Porumbului	0,44	7,00	2	1
272	Posada	1,10	4,50	2	3
273	Praporgescu G-ral	1,00	7,00	2	7
274	Preparandiei	0,68	7,00	2	3
275	Privighetorii	0,91	7,00	2	1
276	Prof. Felea Ilarion	0,23	6,00	2	2
277	Prunului	1,05	6,00	2	3
278	Prutului	0,24	7,00	2	3
279	P-ta 13 Martiri	0,10	7,00	2	1
280	P-ta Acad. Caius Iacob	0,10	7,00	2	7
281	P-ta Arenei	0,21	7,00	3	7
282	P-ta Avram Iancu	0,30	7,00	3	7
283	P-ta Carpati	0,10	6,00	2	2
284	P-ta Catedralei	0,40	7,00	3	7
285	P-ta Garii sens giratoriu	0,30	6,00	2	7
286	P-ta Mihai Viteazul	0,35	7,00	3	7
287	P-ta Olimp	0,07	7,00	2	7
288	P-ta Spitalului	0,38	10,50	3	7
289	P-ta Sporturilor	0,50	7,00	2	3
290	Radu de la Afumati	0,70	7,00	2	2
291	Rahovei	0,30	7,00	2	1
292	Randunicii	0,85	6,00	2	2
293	Rasnov	0,20	7,00	2	1
294	Ratiu Ion	0,80	6,00	2	2
295	Razboieni	1,06	7,00	2	2
296	Razvan	0,35	7,00	2	1
297	Renasterii	1,50	7,00	2	5
298	Resitei	0,26	5,00	2	1

299	Revoluției(Teatru-Pța Gării-M. Costin)	2,75	21,00	4	7
300	Romanitei	0,43	7,00	2	1
301	Rozelor	1,33	7,00	2	1
302	Sabin Dragoi	0,09	7,00	2	6
303	Saguna Andrei	2,32	12,00	4	7
304	Salcamului	0,25	7,00	2	1
305	Salonței	0,37	7,00	2	1
306	Santinelei	0,65	7,00	2	2
307	Sanzienelor	0,82	6,00	2	1
308	Sava Haica	0,15	7,00	2	3
309	Savarsin	0,29	6,50	2	3
310	Scaevola Mucius+ Aleea Constructorilor	0,37	7,00	2	3
311	Scoalei	0,58	7,00	2	4
312	Sebesului	0,22	7,00	2	3
313	Secula Sever	0,15	6,00	2	3
314	Selari	0,22	6,00	2	3
315	Semănătorilor	0,15	7,00	2	1
316	Severin	0,17	6,00	2	2
317	Sezătorii	0,52	7,00	2	1
318	Sighisoara	0,40	7,00	2	4
319	Simfoniei	0,25	7,00	2	7
320	Sinaia	0,15	7,00	2	2
321	Sincai Gheorghe	0,20	7,00	2	2
322	Sion Gheorghe	0,14	7,00	2	2
323	Sirianu Ioan Rusu	0,61	6,00	2	6
324	Siriei	0,28	6,00	2	4
325	Soimului	0,70	6,00	2	1
326	Stanjenel	0,83	6,00	2	1
327	Steagului	1,35	7,00	2	7
328	Stefan Cel Mare(Clea Timișorii- Șpar)	1,00	8,00	2	7
329	Str. N. Titulescu	0,30	6,00	2	7
330	Strazile adiacente sensului gir. de pe Str. Ogorului(doua)	1,00	7,00	2	3
331	Streului	0,28	6,00	2	1
332	Suciu Aurel	0,26	7,00	2	7
333	Suciu Ioan	0,24	7,00	2	7
334	Șosea Centură- Subcetate	2,80	7,00	2	7
335	Șt. Augustin Doinaș	0,55	14,00	4	7
336	Tabacovici Milan	0,95	6,00	2	5
337	Tarafului	0,30	3,50	1	2
338	Targului	0,10	4,50	2	2
339	Tekelia Sava	0,21	7,00	2	4
340	Tenetchi Stefan	0,98	7,00	2	2
341	Teodoroiu Ecaterina	0,05	7,00	2	7
342	Tepes Voda	0,20	7,00	2	1
343	Tiberiu	0,30	7,00	2	1
344	Tismana	0,59	7,00	2	1
345	Titan	0,20	3,50	1	1
346	Toamnei	0,26	7,00	2	2
347	Tocilescu	0,38	7,00	2	1
348	Toth Sandor Splaiul	0,75	7,00	2	1
349	Transilvaniei	0,25	7,00	2	3
350	Trenului	2,98	7,00	2	2
351	Tribunul Andreica	0,17	6,00	2	1

352	Tribunul Corches	0,91	7,00	2	3
353	Tribunul Dobra	0,30	7,00	2	7
354	Trompetei	0,25	7,00	2	2
355	Tulnic	0,50	5,00	2	1
356	Tunarilor	0,30	6,00	2	1
357	Turturicii	0,52	7,00	2	1
358	Udrea	0,20	7,00	2	2
359	Unirii	0,28	7,00	2	6
360	Ursului	0,30	7,00	2	2
361	Varful Cu Dor	0,57	14,00	4	7
362	Vezuviu	0,66	7,00	2	1
363	Vidra	0,35	6,00	2	2
364	Viitorului	0,13	7,00	2	1
365	Viorelelor	0,23	6,00	2	1
366	Visinului	0,94	6,00	2	2
367	Voevod Moga	0,70	6,00	2	3
368	Voinicilor	1,22	14,00	4	7
369	Vrancei	1,25	6,00	2	1
370	Zarandului	0,86	6,00	2	3
371	Zarie Stefan	1,20	7,00	2	1
372	Zefir	0,34	6,00	2	1
373	Zimbrului	1,10	4,50	2	3
374	Zona adiacentă Triaj Aradul Nou	0,25	8,00	2	2
375	Zona I.E.-ANL	1,20	7,00	2	2
376	Zona Industrială Est	2,35	7,00	2	6
377	Zona Industrială Vest	4,48	7,00	2	6
378	Zorilor	0,21	7,00	2	5
379	Zrejanin	0,22	7,00	2	2

**LISTA STRAZILOR CUPRINSE IN PROGRAMUL DE MATURAT MANUALSI
GOLIT COȘURI**

Nr. Crt.	Denumire stradă	Lungime [km]	nr. Treceți	Frecvența săptămânală	Nr.coșuri/stradă	Nr. săptămânal de goliri
1	1 Decembrie 1918	0,20	2	4		
2	6 Vanatori 1/2	1,16	2	3	9	3
3	Abrud	1,78	2	3		
4	Acad.Teologica	0,33	2	3		
5	Adrian	0,17	2	1		
6	Al. Calimanesti	0,20	2	2		
7	Al. Neptun	0,27	2	1		
8	Al. Predeal	0,70	2	3		
9	Al. Princ.-Neptun	0,90	2	7	16	7
10	Al. Rasaritului	0,30	2	2		
11	Al. Sec.-Neptun	0,45	2	7		
12	Al. Vlad	0,60	2	2		
13	Al.Borsec(Coraura)	0,15	40	7	10	7

14	Al.Cenad	0,17	2	2		
15	Al.Saturn-parcari	1,98	4	1		
16	Alaszu Pavel	0,10	2	3		
17	Alba Iulia	0,40	2	3		
18	Alecsandri V.	0,40	2	4		
19	Aleea Albac	0,11	2	3		
20	Aleea Fluturilor	0,70	2	3		
21	Alex. Gavra	0,25	2	2		
22	Alexandrescu Gr.	0,16	2	3		
23	Andreescu	0,14	2	3	3	3
24	Arinului	0,37	2	2		
25	Artileriei	0,20	2	1		
26	Aviator Georgescu	0,16	2	2		
27	Aviator Sava Ioan	0,23	2	4	3	10
28	Baladei	0,13	2	2		
29	Balcescu N.	0,40	2	4	6	4
30	Balint Simion	0,20	2	2	1	2
31	Bancila Octav	0,25	2	2		
32	Banu Maracine	0,55	2	3	21	4
33	Barabas Bella	0,23	2	2		
34	Barbu Lautaru	0,25	2	3	7	3
35	Baritiu Ghe.	0,52	2	3		
36	Barnutiu Simion	0,44	2	4		
37	Barzava	0,18	2	2		
38	Batistei	0,24	2	3		
39	B-dul N.Titulescu	2,30	2	3	20	4
40	Beius	0,14	2	3		
41	Bihorului	0,25	2	3		
42	Blaga Lucian	0,38	2	4	10	5
43	Blajului	0,08	2	3		
44	Blanduziei	0,43	2	2		
45	Bodrogului	1,07	2	2	2	2
46	Boemie	0,30	2	1		
47	Bolintineanu D.	0,32	2	4		
48	Bradului	0,83	2	1		
49	Branzeu N.	0,08	2	3		
50	Buciumului	0,40	2	2	2	2
51	Bumbacului	0,20	2	4	1	5
52	Busteni(I. Mariseu)	0,37	2	4		
53	Calarasilor	0,28	2	3		
54	Calea A.Vlaicu(bariera-M.Manole)	0,50	2	4		
55	Calea A.Vlaicu(gara-bariera)	3,10	2	4	167	5
56	Calea A.Vlaicu(M.Mano-le-R.A.R.)	0,50	2	4		
57	Calea Aeroportului	0,68	2	3		
58	Calea Radnei(pod-Siriei)	1,81	2	4		
59	Calea Radnei(Siriei-Sens gir.Selgros)	0,50	2	4	25	10
60	Calea Romanilor	0,78	2	7	17	10
61	Calea Timisorii(pod-bariera)	2,50	2	4	34	10
62	Calea Victoriei	1,05	2	4	21	10
63	Calea Zimandului (P.Rares-Sens giratoriu)	1,25	2	3		
64	Calugareni	0,11	2	3		
65	Campul Linistii	0,91	2	3		

66	Carol Davilla	0,17	2	1		
67	Carpinisan Rom.	0,06	2	3		
68	Ceaikovski	0,44	2	3		
69	Cetatii+Infanteriei	1,80	2	4	13	5
70	Cetinei	0,13	2	3		
71	Chendi Ilarie	0,17	2	1		
72	Cibinului	0,30	2	1		
73	Cicio Pop	0,35	2	4		
74	Ciorogariu R.Ep.	2,23	2	3	4	3
75	Cipariu Timotei	0,32	2	2		
76	Closca	0,17	2	4		
77	Clujului	2,32	2	3		
78	Cocorilor	1,35	2	3	3	2
79	Colonia UTA-platou	0,05	28	7		
80	Condurasilor	0,86	2	4	15	5
81	Conta Vasile	0,27	2	4		
82	Coposu Corneliu	0,33	2	4	12	5
83	Cosbuc G.	0,68	2	4	6	5
84	Costin Miron	0,34	2	3	9	3
85	Cozia(Alexandrescu-T.Dobra)	0,25	2	2		
86	Crisan	0,28	2	4	17	5
87	Dacilor	0,30	2	3		
88	Dambovitei	0,85	2	4		
89	Decebal	0,70	2	4	9	5
90	Deltei	0,12	2	3		
91	Desseanu	0,17	2	3		
92	Dorobantilor	0,64	2	3	11	3
93	Dorului	0,46	2	3		
94	Dragoi Elena	0,20	2	3		
95	Dragomir Nelu A.	0,35	2	3		
96	Dreptatii(Renasterii-Parc 23 Augst)	0,40	2	3		
97	Duma Lt.major	0,17	2	4		
98	Elena Ghiba Birta	0,55	2	4	9	5
99	Eminescu M.	0,84	2	4	10	5
100	Episcopiei	0,78	2	4	4	5
101	Fat-Frumos	0,35	2	2		
102	Feleacului	0,23	2	3		
103	Felix	0,37	2	3		
104	Foisor	0,33	2	4		
105	Fragilor	0,26	2	2		
106	Fulgerului	0,25	2	4		
107	Gara Aradul Nou(Spar-Zimbrului)	0,25	2	3	10	4
108	Garoafelor	0,16	2	3		
109	Gergely Csiki	0,20	2	3		
110	Ghe. Ciuhandru	0,10	2	4		
111	Ghibu Onisifor	0,90	2	2		
112	Gojdu E.	0,33	2	4		
113	G-ral Dragalina	0,79	2	4	18	5
114	Grigorescu N.	0,18	2	4	6	5
115	Grivitei	2,20	2	2	1	2
116	Gyula Szalay	0,08	2	2		
117	H. Domocos(P-ta Veche)	0,20	2	3		
118	Haiducilor	0,10	2	3		

119	Hateg Aleea	0,22	2	2	6	2
120	Horia	0,25	2	4	9	10
121	I. Alexandru	0,42	2	3	1	3
122	I. L. Caragiale	0,54	2	3		
123	I. Maduta	0,20	2	3		
124	I. Petcovski	0,05	2	3		
125	I.C. Bratianu	0,25	2	3	4	4
126	Imasului	0,35	2	3		
127	Inului	0,22	2	1		
128	Ipatescu Ana	0,30	2	4		
129	Karoly Andrenyi	0,28	2	4	7	5
130	Kuncz Aladar	0,11	2	3		
131	L. Rebreanu (Saguna-Padurii)	1,50	2	3	6	3
132	L.Rebreanu (Padurii-capat)	0,30	2	3	8	3
133	Lazar Ghe.	0,37	2	4		
134	Lucaciu	0,17	2	4		
135	Lucafarului	0,39	2	3	6	3
136	Luchian Stefan	0,33	2	2		
137	M. Kogalniceanu	0,75	2	2	15	2
138	M. Olinescu	0,20	2	3		
139	Magheru Ghe. Splai	1,65	2	4	2	4
140	Maniu Iuliu	1,03	2	4	24	10
141	Marasesti	0,83	2	3	9	4
142	Martisor	0,07	2	2		
143	Matasari	0,28	2	2		
144	Memorandului	0,30	2	3		
145	Metianu	0,30	2	4		
146	Milea Vasile G-ral	0,65	2	4	9	10
147	Militarilor	0,15	2	2		
148	Miorita	0,70	2	3	6	4
149	Mosoiu Traian G-ral	0,28	2	4	4	5
150	Motilor	0,15	2	1		
151	Mozart W.A.	0,15	2	2		
152	Mucius Scaevola +Aleea Construct.	0,37	2	3	1	2
153	Muresanu Andrei	0,66	2	3	4	4
154	N. Stefu	0,60	2	2		
155	Neculce	0,14	2	1		
156	Nucet	0,20	2	3		
157	O. Goga	0,42	2	3	8	4
158	Obedenaru	0,24	2	2	2	2
159	Oncu Nicolae	0,37	2	3		
160	Padurii (Condurasilor -Caramidarilor)	0,60	2	4	3	5
161	Padurii(Cocorilor- Condurasilor)	1,90	2	4	14	5
162	Parc Reconciliere	0,18	2	4		
163	Parcare P-ta Sporturilor	0,06	21	4		
164	Parcari Bulevard	0,90	2	7		
165	Parcari Eldo	0,10	10	4		
166	Parcari Lantul	0,12	14	4		
167	Parcari Magheru	0,27	7	4		
168	Parcari Moscheea	0,25	14	4		
169	Parcari Patinoar	0,14	20	2		
170	Parcari P-ta Spital.	0,09	16	3		
171	Parcari Vata	0,15	2	4		

172	Paris	0,08	2	3	3	4
173	Pasaj Gradiste	0,53	2	4		
174	Pasaj I. Maniu	0,56	2	4		
175	Pasaj Maranata	0,26	2	4		
176	Pasarela Ar. Nou	0,28	2	1		
177	Pasunei	0,65	2	2		
178	Patria	0,10	2	3		
179	Pelinului	0,16	2	1		
180	Petru Rares	1,58	2	3	28	3
181	Piata 13 Martiri	0,10	2	2	2	2
182	Piata Acad.Caius Iacob	0,10	2	4		
183	Piata Agro-Vlaicu	0,30	2	4		
184	Piata Arenei	0,21	2	4	12	5
185	Piata Avram Iancu	0,30	2	4	8	5
186	Piata Catedralei	0,40	2	4	7	5
187	Piata Eroilor	0,08	2	4	4	4
188	Piata Fortuna	0,14	2	4	1	5
189	Piata Hobby	0,16	2	4	5	4
190	Piata Plevnei	0,09	2	2		
191	Piata Sarbeasca	0,25	2	3	1	4
192	Piata Spitalului	0,38	2	4	10	5
193	Piata Sporturilor	0,50	2	4	12	5
194	Pionierilor	0,42	2	2	2	2
195	Platou Politie Vlaicu	0,03	28	4		
196	Pod Decebal	0,40	2	3		
197	Pod Rutier 300	0,95	2	4		
198	Pod Traian	0,19	2	4		
199	Poetului	2,20	2	3	2	3
200	Popa Ghe. De Teius	0,34	2	4		
201	Popa Simion	0,80	2	3		
202	Porumbescu C.	0,18	2	3		
203	Praporgescu G-ral	1,00	2	4	16	5
204	Prieteniei	0,21	2	2		
205	P-ta G.Enescu	0,14	2	10		
206	P-ta Luther	0,20	2	4		
207	P-ta Mihai Viteazul	0,35	2	4	10	5
208	Radu Cornel	0,20	2	3		
209	Ratiu Ion	0,80	2	3		
210	Revolutiei (Teatru-P-ta Garii-M.Costin)	2,75	2	7	120	14
211	Rodnei	0,11	2	2	2	2
212	Romanului	0,08	2	3		
213	Romul Ladea	0,17	2	3		
214	Romul Veliciu	0,10	2	10	3	10
215	Rosiorilor	0,26	2	2	1	2
216	Russo Alecu	0,15	2	3		
217	Saguna Andrei	2,32	2	3	19	4
218	Sava Haica	0,15	2	3		
219	Savarsin	0,29	2	2		
220	Scoalei	0,58	2	3		
221	Sebesului	0,22	2	3		
222	Sighisoara	0,40	2	3		
223	Simfoniei	0,25	2	3		
224	Sinagogei	0,07	2	2		

225	Sinaia	0,15	2	1		
226	Sirianu I. Rusu	0,61	2	3		
227	Siriei	0,28	2	1		
228	St. A. Doinas	0,55	2	4	14	10
229	Stamatiad Al.	0,25	2	3		
230	Stanescu Mircea	0,16	2	2		
231	Streilului	0,28	2	2		
232	Stupilor	0,38	2	1		
233	Suciu Aurel	0,28	2	3	15	3
234	Suciu Ioan	0,24	2	3		
235	Szantay Ludovic	0,18	2	3		
236	T. Ciontea	0,30	2	2		
237	Tekelia Sava	0,21	2	3		
238	Teodoroiu E.	0,05	2	4		
239	Toamnei	0,26	2	3		
240	Toth Sandor Splai	0,75	2	2		
241	Transilvaniei	0,25	2	4		
242	Tribunul Dobra	0,30	2	7		
243	Triumfului	0,09	2	1		
244	Trotuare Al.Saturn	2,00	1	1		
245	Trotuare R.Veliciu	0,10	2	10		
246	Trotuare Xenopol	0,10	2	10		
247	Trotuare Z.I.Est	0,80	2	2		
248	Tunarilor	0,30	2	3	7	3
249	Udrea	0,20	2	1		
250	Unirii	0,28	2	4	4	4
251	Varful cu Dor	0,57	2	3	7	3
252	Vasile Goldis	0,38	2	4	1	10
253	Vaslui	0,40	2	3		
254	Vidra	0,35	2	1		
255	Vidu Ioan	0,07	2	3		
256	Vladimirescu Tudor	0,53	2	4	3	5
257	Voinicilor	1,22	2	3	20	3
258	Voinicilor Parcari	0,10	2	3		
259	Voluntarilor	0,40	2	4		
260	Vuia Aviator	0,13	2	3		
261	Weitzer	0,16	2	1	1	1
262	Xenopol	0,10	2	10	5	10
263	Zalau	0,15	2	4		
264	Zimbrului	1,10	2	1		

**LISTA STRAZILOR CUPRINSE IN PROGRAMUL DE MATURAT MECANIC
TROTUARE**

Nr. crt.	Strada	Lungime trotuar [km]	Lățime [m]	Nr. treceri/trotuar	Nr. trotuare	Frecvența săptămânală
1	1 Decembrie 1918	0,20	1,5	1	2	7

2	6 Vânători De La A. Vlaicu până la barieră	1,16	2,25	2	1	7
3	A. Mureșanu	0,66	2,25	2	2	7
4	Banu Mărăcine	0,55	3	2	2	7
5	Bălcescu	0,40	2	2	2	5
6	B-Dul Revoluției(Podg-M.Costin)	0,90	4	3	1	7
7	B-Dul Revoluției(Teatru-Podg.)	2,15	4	3	2	7
8	Bihorului	0,25	1,5	1	4	7
9	C.A.Vlaicu	4,40	4	2	2	7
10	C.Romanilor	0,78	2,5	2	2	7
11	Cetății(Pod La Lukoil)	1,60	1,5	1	1	3
12	Cloșca	0,17	2	2	2	7
13	Crișan	0,28	1,5	1	2	7
14	Dragalina (Bal.-Pal-Partea Dreapta)	0,45	1,5	1	1	7
15	Dragalina (Bal.-Pal-Partea Stanga)	0,79	2,25	2	1	7
16	Horia	0,25	2,5	2	2	7
17	I.C. Brătianu	0,25	2,25	2	2	5
18	Iuliu Maniu(Podg-Ineului)	0,45	3	2	2	7
19	Lacului(C. Coposu)	0,33	2,5	2	2	7
20	M. Stănescu	0,16	1,5	1	1	5
21	Magheru	1,65	1,5	1	2	5
22	N. Grigorescu	0,18	2,25	1	2	7
23	Pasaj Maranata	0,20	1,5	1	1	3
24	Pasaj Micălaca	0,63	2,2	2	2	3
25	Pod Decebal	0,40	2	2	2	7
26	Pod Grădiște	0,53	2	2	2	5
27	Pod Grădiște Biserică	0,10	2,3	2	2	5
28	Pod Rutier Micalaca300)	0,45	2,2	2	2	4
29	Pod Traian	0,19	1	1	2	7
30	Praporgescu	1,00	1,5	1	2	7
31	Titulescu	2,30	3	2	2	7
32	V.Milea	0,65	2	2	2	7

LISTA STRAZILOR CUPRINSE IN PROGRAMUL DE RĂZUIT RIGOLE

Nr. crt.	STRADA	Lungime stradă	nr. rigole	Frecventa saptamanala
1	1. Decembrie 1918	0,20	2	1
2	6 Vânători 1/2	1,16	2	1
3	Abrud	1,78	2	1
4	Academia Teologica	0,33	2	1
5	Alaszu Pavel	0,10	2	1
6	Alecsandri Vasile	0,40	2	1
7	Aleea Agnita	0,13	2	1
8	Aleea Azuga	0,15	2	1
9	Aleea Făget	0,21	2	1
10	Aleea Fluturilor	0,24	2	1

11	Aleea Neptun	0,27	2	1
12	Aleea Predeal	0,23	2	1
13	Aleea Tomis	0,21	2	1
14	Alex. Negurita	0,20	2	1
15	Alexandrescu Grigore	0,16	2	1
16	Alexandru Gavra	0,25	2	1
17	Andreescu	0,14	2	1
18	Ardealului	0,54	2	1
19	Arges	0,38	2	1
20	Aviator Georgescu	0,16	2	1
21	Aviator Sava Ioan	0,23	2	1
22	Avrig	0,35	2	1
23	Babes Vicentiu	0,26	2	1
24	Baladei	0,13	2	1
25	Balcescu Nicolae (Pța M. Nicoară pana la Pta A. Iancu)	0,40	2	1
26	Balint Simion	0,20	2	1
27	Banu Maracine	0,35	2	1
28	Banu Maracine scuar	0,20	4	1
29	Barabas Bella	0,23	2	1
30	Barbu Lautaru	0,25	2	1
31	Baritiu Gheorghe	0,52	2	1
32	Barnutiu Simion	0,44	2	1
33	Bartok Bela	0,25	2	1
34	Barzava	0,18	2	1
35	B-dul N. Titulescu	2,30	4	1
36	Berzei	0,24	2	1
37	Bihorului	0,25	2	1
38	Blaga Lucian	0,38	2	1
39	Blajului	0,08	2	1
40	Bodrogului	1,07	2	1
41	Bolintineanu Dimitrie	0,32	2	1
42	Bradului	0,83	2	1
43	Brancoveanu C-tin	0,89	2	1
44	Branzeu Nicolae	0,08	2	1
45	Brezoianu Ioan	0,20	2	1
46	Bucegi	0,19	2	1
47	Bumbacului	0,20	2	1
48	Busteni (Iustin Mariseu)	0,37	2	1
49	Caius Lepa (Exterior) de la bl. 102 până la str. Imasului	0,30	2	1
50	Calarasilor	0,28	2	1
51	Calea Aeroportului	0,68	2	1
52	Calea Radnei (Pod- Șiriei)	1,81	4	1
53	Calea Romanilor	0,78	4	1
54	Calea Timisorii (Pod- bariera)	1,80	2	1
55	Calea Timisorii (școala de șoferi- Lic. German)	0,70	4	1
56	Calea Victoriei	1,05	2	1
57	Calea Vlaicu Aurel (bariera- M. Manole)	0,50	2	1
58	Calea Vlaicu Aurel(gara- bariera)	3,10	4	1
59	Calea Vlaicu Aurel(U.M. - intrarea in Zona Ind.)	0,90	2	1
60	Calea Zimandului (Sens giratoriu)	0,10	1	1
61	Calea Zimandului Scuar	0,20	4	1

62	Calea Zimandului(P. Rareș- Sens giratoriu)	1,05	2	1
63	Campul Linistii	0,91	2	1
64	Capitan Ignat	0,70	2	1
65	Caramidarilor	0,40	2	1
66	Caransebes	0,30	2	1
67	Carol Davilla	0,17	2	1
68	Ceahlau	0,63	2	1
69	Ceikovski	0,44	2	1
70	Cetatii+ Infanteriei	1,80	2	1
71	Cetinei	0,13	2	1
72	Chendi Ilarie	0,17	2	1
73	Chinezul Paul	0,10	2	1
74	Cibinului	0,30	2	1
75	Cicio Pop Stefan	0,35	2	1
76	Ciobanului de la Beius la Renasterii	0,20	2	1
77	Closca	0,17	2	1
78	Clujului	2,32	2	1
79	Cocorilor	1,35	2	1
80	Colonia UTA platou	0,05	1	1
81	Colonia UTA strada	0,50	2	1
82	Cometei	0,60	2	1
83	Condurasilor	0,86	2	1
84	Constantin Brâncuși	0,55	2	1
85	Conta Vasile	0,27	2	1
86	Coposu Corneliu	0,33	2	1
87	Coriolian Pietreanu	0,23	2	1
88	Cosbuc George	0,68	2	1
89	Costin Miron	0,34	2	1
90	Cotrus Aron	0,19	2	1
91	Cozia de la Alexandrescu la T. Dobra	0,25	2	1
92	Crisan	0,28	2	1
93	Dacilor	0,30	2	1
94	Decebal	0,70	2	1
95	Deltei	0,12	2	1
96	Desseanu	0,17	2	1
97	Doinei	0,23	2	1
98	Dorobantilor	0,64	2	1
99	Dorului	0,46	2	1
100	Dragoi Elena	0,20	2	1
101	Dragomir Nelu Aristide	0,35	2	1
102	Dreptatii (Renasterii- parc 23 Aug)	0,40	2	1
103	Duma LT. MAJ.	0,17	2	1
104	Dunării	1,85	2	1
105	Egalitatii	0,25	2	1
106	Elena Ghiba Birta	0,55	2	1
107	Eminescu Mihai	0,84	2	1
108	Episcopiei	0,78	2	1
109	Eroul Necunoscut	0,45	2	1
110	Fat- Frumos	0,35	2	1
111	Felix	0,37	2	1
112	Flacara(Ienau- Viaduct)	0,40	2	1
113	Foisor	0,33	2	1
114	Fragilor	0,26	2	1

115	Fulgerului	0,25	2	1
116	Gara Aradul Nou(de la Spar la Zimbrului)	0,25	2	1
117	General Dragalina	0,79	2	1
118	Gergely Csiki	0,20	2	1
119	Ghe. Ciuhandru	0,10	2	1
120	Ghibu Onisifor	0,90	2	1
121	Ghioceilor	0,61	2	1
122	Gojdu Emanoil	0,33	2	1
123	Grănicerilor	0,25	2	1
124	Grigorescu Nicolae	0,18	2	1
125	Grivitei	0,55	2	1
126	Gurban C-tin	0,08	2	1
127	Gyula Szalay	0,08	2	1
128	Haiducilor	0,10	2	1
129	Horia	0,25	2	1
130	Hugo Victor	0,23	2	1
131	I. Alexandru	0,42	2	1
132	I. Măduță	0,20	2	1
133	I. Peciovski	0,05	2	1
134	I.C. Bratianu	0,25	2	1
135	I.L.Caragiale	0,27	2	1
136	Independentei	0,70	2	1
137	Ioan Fluieras	0,91	2	1
138	Ipatescu Ana	0,30	2	1
139	Karoly Andrenyi	0,28	2	1
140	Kuncz Aladar	0,11	2	1
141	L. Rebreanu	1,20	2	1
142	Labirint	0,15	2	1
143	Lalelelor	0,32	2	1
144	Lazar Gheorghe	0,37	2	1
145	Lenau Nicolaus	1,05	2	1
146	Liliac	0,22	2	1
147	Lucaciu V.	0,17	2	1
148	Luceafarului	0,39	2	1
149	Luchian Stefan	0,33	2	1
150	Lugojului	0,36	2	1
151	M. Olinescu	0,20	2	1
152	Magheru Ghe. Splai	1,65	2	1
153	Maniu Iuliu	1,03	4	1
154	Marasesti	0,83	2	1
155	Marnei	1,31	2	1
156	Martisor	0,07	2	1
157	Memorandului	0,30	2	1
158	Merisor	0,60	2	1
159	Metianu	0,30	2	1
160	Mihail Kogalniceanu	0,75	2	1
161	Milea Vasile G-ral	0,65	2	1
162	Milova	0,22	2	1
163	Miorita	0,70	2	1
164	Molidului	0,45	2	1
165	Mosoiu Traian G-ral	0,28	2	1
166	Mozart Wolfgang Amadeus	0,15	2	1
167	Muncii	0,60	2	1

168	Muresanu Andrei	0,66	2	1
169	Neculce	0,14	2	1
170	Novac Baba	0,28	2	1
171	Obedenaru	0,24	2	1
172	Octavian Goga	0,21	2	1
173	Ogorului	0,66	2	1
174	Oncu Nicolae	0,37	2	1
175	Orsova	0,50	2	1
176	Padurii (intre Cocorilor si Condurasilor)	1,90	2	1
177	Paltinului	0,22	2	1
178	Pann Anton	0,90	2	1
179	Parc Reconciliere	0,18	2	1
180	Parcare P-ta Sporturilor / Praporgescu	0,06	1	1
181	Parcari Eldo	0,10	2	1
182	Parcari Lanțul	0,12	2	1
183	Parcari Moscheia	0,25	2	1
184	Parcari P-ta Spitalului	0,09	2	1
185	Parcări Bulevard	0,90	2	1
186	Paris	0,08	2	1
187	Pasaj Gradiște	0,53	2	1
188	Pasaj Iuliu Maniu	0,56	4	1
189	Pasaj Maranata	0,26	2	1
190	Pastorului	1,12	2	1
191	Pasunei	0,65	2	1
192	Patria	0,10	4	1
193	Pădurii (Condurașilor- Cărămidarilor)	0,60	2	1
194	Petru Rares	1,58	2	1
195	Piața agro- Vlaicu	0,30	2	1
196	Piața Hobby	0,16	2	1
197	Pionierilor	0,10	2	1
198	Platou Poliție Vlaicu	0,03	2	1
199	Plopilor	0,29	2	1
200	Pod Decebal	0,40	2	1
201	Pod Rutier 300	0,95	2	1
202	Pod Traian	0,19	2	1
203	Poetului	2,20	2	1
204	Poiana	0,35	2	1
205	Popa Gheorghe De Teius	0,34	2	1
206	Popa Simion	0,80	2	1
207	Porumbescu Ciprian	0,18	2	1
208	Posada	1,10	2	1
209	Praporgescu G-ral	1,00	2	1
210	Preparandiei	0,68	2	1
211	Prutului	0,24	2	1
212	P-ta Acad. Caius Iacob	0,10	2	1
213	P-ta Arenei	0,21	2	1
214	P-ta Avram Iancu	0,30	2	1
215	P-ta Carpati	0,10	2	1
216	P-ta Catedralei	0,40	2	1
217	P-ta Eroilor	0,08	2	1
218	P-ta Garii sens giratoriu	0,30	4	1
219	P-ta Luther	0,20	1	1
220	P-ta Mihai Viteazul	0,35	2	1

221	P-ta Olimp	0,07	2	1
222	P-ta Spitalului	0,38	2	1
223	P-ta Sporturilor	0,25	2	1
224	Radu Cornel	0,20	2	1
225	Renasterii	0,75	2	1
226	Revolutiei(Teatru-PțaGării-M. Costin)	2,75	4	1
227	Rodnei	0,11	2	1
228	Romul Ladea	0,17	2	1
229	Russo Alecu	0,15	2	1
230	Sabin Dragoi	0,09	2	1
231	Saguna Andrei	2,32	2	1
232	Sava Haica	0,15	2	1
233	Savarsin	0,29	2	1
234	Scaevola Mucius+ Aleea Constructorilor	0,37	2	1
235	Scoalei	0,58	2	1
236	Sebesului	0,22	2	1
237	Semanatorilor	0,15	2	1
238	Sens giratoriu Selgros	0,20	2	1
239	Sens Giratoriu UTA	0,20	2	1
240	Severin	0,17	2	1
241	Sighisoara	0,40	2	1
242	Simfoniei	0,25	2	1
243	Sinaia	0,15	2	1
244	Sincai Gheorghe	0,20	2	1
245	Sirianu Ioan Rusu	0,61	2	1
246	Streiului	0,28	2	1
247	Suciu Aurel	0,26	2	1
248	Suciu Ioan	0,24	2	1
249	Szantay Ludovic	0,18	2	1
250	Șosea Centură- Subcetate	2,80	2	1
251	Șt. Augustin Doinaș	0,55	2	1
252	Tabacovici Milan	0,95	2	1
253	Targului	0,10	2	1
254	Tekelia Sava	0,21	2	1
255	Tenetchi Stefan	0,98	2	1
256	Teodoroiu Ecaterina	0,05	2	1
257	Tepes Voda	0,20	2	1
258	Toamnei	0,26	2	1
259	Transilvaniei	0,25	2	1
260	Tribunul Andreica	0,17	2	1
261	Tribunul Corches	0,91	2	1
262	Tribunul Dobra	0,30	2	1
263	Tunarilor	0,30	2	1
264	Udrea	0,20	2	1
265	Unirii	0,28	2	1
266	Ursului	0,30	2	1
267	Varful Cu Dor	0,57	2	1
268	Vasile Goldis	0,38	2	1
269	Viaduct Voinicilor	0,15	4	1
270	Vladimirescu Tudor	0,53	2	1
271	Voinicilor	1,07	2	1
272	Zalau	0,15	2	1
273	Zona adiacentă Triaj Aradul Nou	0,25	2	1

274	Zona I.Est-ANL	1,20	2	1
275	Zona Industrială Est	2,35	2	1
276	Zona Industrială Vest	4,48	2	1
277	Zorilor	0,21	2	1
278	Zrejanin	0,22	2	1

ANEXA 4 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea nr. ____ din ____ a Consiliului Local al Municipiului Arad

LISTA STRĂZILOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE DESZĂPEZIRE

NR. CRT.	DENUMIREA STRĂZII	Nivel prioritate
1	Pasaj Grădiște	0
2	Pasaj Maranata Micălaca	0
3	Pasaj Iuliu Maniu	0
4	Pod Decebal	0
5	Pod Rutier 300	0
6	Pod Traian	0
7	Legătura rutieră de la Pod 300 - Subcetate-Sânnicolau Mic (inclusiv sens giratoriu)	0
8	Viaduct Voinicilor	0
9	Pasarela CFR Aradu Nou-Sânnicolau Mic	0
10	Eugen Popa	0
11	1. Decembrie 1918	1
12	Calea 6 Vânători	1
13	Alecsandri Vasile	1
14	Alexandrescu Grigore	1
15	Andreescu	1
16	Aviator Georgescu	1
17	Aviator Sava Ioan	1
18	Balcescu Nicolae (Pța M. Nicoară pana la Pta A. Iancu)	1
19	Baritiu Gheorghe	1
20	B-dul N. Titulescu, inclusiv sens giratoriu	1
21	Blaga Lucian	1
22	Blajului	1
23	Bodrogului	1
24	Bumbacului	1
25	Calea Aeroportului	1
26	Calea Radnei (Pod- Șiriei)	1
27	Calea Radnei (Șiriei- sens giratoriu Selgros)	1
28	Calea Romanilor	1
29	Calea Timisoriei (Pod- bariera)	1

30	Calea Victoriei	1
31	Calea Vlaicu Aurel (bariera- Armonia)	1
32	Calea Vlaicu Aurel(gara- bariera)	1
33	Calea Zimandului (Sens giratoriu)	1
34	Calea Zimandului(P. Rareș- Sens giratoriu)	1
35	Campurilor	1
36	Cetatii+ Infanteriei	1
37	Cicio Pop Stefan	1
38	Closca	1
39	Cosbuc George	1
40	Crisan	1
41	Decebal	1
42	Dorobantilor	1
43	Dragomir Nelu Aristide	1
44	Elena Ghiba Birta	1
45	Eminescu Mihai	1
46	Episcopiei	1
47	General Dragalina	1
48	Ghibu Onisifor	1
49	Gojdu Emanoil	1
50	Grigorescu Nicolae	1
51	Gutterbrunn Adam	1
52	Horia	1
53	I.C. Bratianu	1
54	Ipatescu Ana	1
55	Maniu Iuliu	1
56	Milea Vasile G-ral	1
57	Mosoiu Traian G-ral	1
58	Muresanu Andrei	1
59	Octavian Goga	1
60	Parcari P-ta Spitalului	1
61	Petru Rares	1
62	Poetului	1
63	Popa Gheorghe De Teius	1
64	Praporgescu G-ral	1
65	P-ta Acad. Caius Iacob	1
66	P-ța Arenei	1
67	P-ța Avram Iancu	1
68	P-ta Garii sens giratoriu	1
69	P-ta Mihai Viteazul	1
70	P-ța Spitalului	1
71	B-dul Revoluției (Teatru-M.Costin)	1
72	B-dul Revolutiei-zona mediana	1
73	Romul Veliciu	1
74	Sens giratoriu Selgros	1
75	Sens giratoriu Metro	1
76	P-ța Podgoria, inclus sens giratoriu	1

77	Sebeşului	1
78	Stănescu Mircea	1
79	Ştefan Cel Mare(Calea Timişorii- Spar)	1
80	Şt. Augustin Doinaş	1
81	Teodoroiu Ecaterina	1
82	Tribunul Dobra	1
83	Unirii	1
84	Vârful Cu Dor	1
85	Vasile Goldiş	1
86	Vladimirescu Tudor	1
87	Xenopol	1
88	Abrud	2
89	Banu Maracine	2
90	Barbu Lautaru	2
91	Bihorului	2
92	Bogdan Voievod	2
93	Brancoveanu C-tin	2
94	Capitan Ignat	2
95	Ciorogariu Roman Episcop	2
96	Clujului	2
97	Cocorilor	2
98	Condurasilor	2
99	Constantin Brâncuşi	2
100	Constituţiei	2
101	Coposu Corneliu	2
102	Dambovitei	2
103	Digului	2
104	Dornei	2
105	Drum acces rampa ecologică	2
106	Dunării	2
107	Fat- Frumos	2
108	Faurilor	2
109	Flacara(intre Lenau- Viaduct)	2
110	Gorunului	2
111	Independentei	2
112	Ioan Budai Deleanu	2
113	L. Rebreanu	2
114	Lenau Nicolaus	2
115	Lipovei	2
116	Liviu Rebreanu (Padurii- capat)	2
117	Magheru Ghe. Splai	2
118	Maior Petru	2
119	Marasesti	2
120	Marnei	2
121	Meşterul Manole	2
122	Mihail Kogalniceanu	2
123	Miron Costîin	2

124	Miorita	2
125	Ogorului(intre inceputul portiunii late si iesire Felnac)	2
126	Ogorului (intre C.Timisorii si portiunea lata)	2
127	Orient	2
128	Padurii (intre Cocorilor si Condurasilor)	2
129	Pasunei	2
130	Pădurii (Condurașilor- Cărămidarilor)	2
131	Pescăruș	2
132	Posada	2
133	Preparandiei	2
134	P-ta Catedralei	2
135	Radu de la Afumați	2
136	Ratiu Ion	2
137	Razboieni	2
138	Renasterii	2
139	Scaevola Mucius+ Aleea Constructorilor	2
140	Scoalei	2
141	Sens giratoriu Selgros	2
142	Sezatorii	2
143	Soimului	2
144	Steagului	2
145	Șaguna Andrei	2
146	Tabacovici Milan	2
147	Tiberiu	2
148	Trenului	2
149	Trotusului	2
150	Visinului	2
151	Voinicilor	2
152	Zarie Stefan	2
153	Zimbrului	2
154	Zona Industrială Est	2
155	Zona Industrială Vest	2

NOTĂ:

1.După finalizarea tuturor străzilor mai sus enumerate pentru dezăpezire, operatorul va interveni și pe celelalte străzi din municipiu.

2. Pe străzile (pozițiile marcate cu **) unde sunt amenajate parcări zăpada adunată va fi încărcată și transportată în locația stabilă. Locurile de parcare trebuie să fie în permanență practicabile.

3. În toate sensurile giratorii din municipiul Arad se va interveni pentru dezăpezire, respectându-se nivelul de prioritate al străzii respective.

ANEXA 5 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local al Municipiului Arad

Nr. crt.	Denumirea măsurii	Eficiența măsurii	Termen
1.	Asigurare forță de muncă din Vietnam, pentru sortarea pe bandă a deșeurilor nesortate la sursă de la populație, în stația de sortare din municipiul Arad, prin contractul de asigurare forță de muncă care se va semna cu SC ERCDEVELOPMENT SRL	Creșterea cantității totale de materiale reciclabile sortate Se estimează o cantitate de 280-300 tone/lună	Începând cu data de 01.07.2011
2.	Colectarea deșeurilor reciclabile sortate la sursă, de la agenți economici, instituții publice, prin contracte, protocoale de colaborare	Creșterea cantității totale de materiale reciclabile colectate Se estimează o cantitate de 80-100 tone/lună	Începând cu data de 01.05.2011
3.	Colectarea selectivă la sursă a deșeurilor reciclabile în containere tip IGLOO de 2,4 mc asigurate prin contractul de colaborare semnat cu SC ECOROM AMBALAJE ROMANIA SA. Containerele vor fi amplasate pe lângă cele 111 buc. Platforme amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale din municipiul Arad. Manevrarea containerelor tip IGLOO și costurile aferente vor fi asigurate de S.C. POLARIS- M HOLDING S.R.L. care dispune de utilajul și forța de muncă necesare	Creșterea cantității totale de materiale reciclabile colectate Se estimează o cantitate de 55-60 tone/lună	Până în data de 01.04.2012
4.	Program de informare, conștientizare a utilizatorilor în scopul depunerii selectivă a deșeurilor reciclabile în locuri special amenajate : - televiziunea locală - presa locală asigurarea sistemului de stimulente pentru desfășurarea Programului costurile aferente programului vor fi suportate de S.C. Polaris M Holding S.R.L. distribuirea de manuale privind colectarea selectivă pentru elevii și cadrele didactice din învățământul primar, în colaborare cu S.C. ECOROM AMBALAJE ROMANIA S.A.	Mărirea gradului de percepție privind importanța colectării selective a deșeurilor reciclabile în municipiul Arad	Până în data de 01.04.2012

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
Nr. 26901 din 20.04. 2011

Primarul Municipiului Arad,

Având în vedere:

- obligația asumată prin actul adițional nr. 4/21.12.2005 la Contractul de concesiune nr. 6863/25.07.2002, privind elaborarea și publicarea regulamentului de salubritate
- prevederile Legii nr.101/2006 , legea serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul prevederilor art.36 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 37 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr. 137/2008, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: „Modificarea H.C.L.M. nr. 229/21.08.2007 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad“ în susținerea căruia formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

Serviciile de salubritate menajeră și de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de salubritate stradală a municipiului Arad și activitatea de depozitare a deșeurilor sunt concesionate către operatori licențiați și autorizați pentru colectare și transport deșeurii menajere, salubritate stradală și depozitare deșeurii.

Conform legislației în vigoare, serviciile publice de salubritate funcționează în baza regulamentului prevăzut de Ordinul nr. 110/2007, emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Pentru protecția mediului înconjurător, asigurarea confortului populației și funcționarea serviciilor publice de salubritate în regim de continuitate și permanență,

PROPUN

Aprobarea modificării H.C.L.M. nr. 229/21.08.2007 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad.

PRIMAR,
Gheorghe Falcă



R A P O R T
al serviciului de specialitate

Referitor la : expunerea de motive înregistrată cu nr. 26901 din 20.04.2011 a domnului Gheorghe Falcă, Primarului Municipiului Arad ;

În municipiul Arad serviciile publice de salubritate au fost concesionate operatorilor licențiați și autorizați să presteze activitatea de salubritate, prin încheierea de contracte de concesiune. Temeiul legal pentru elaborarea documentațiilor de licitație publică deschisă a fost Legea nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor și H.G. 216/1999 privind aprobarea Normelor metodologice-cadru de aplicare a Legii nr. 219/1998.

Pentru organizarea procedurilor de concesionare au fost aprobate Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare, pentru salubritatea menajeră și dezinsecție, dezinsecție, deratizare conform H.C.L.M. nr. 32/24.02.2004 și H.C.L.M. nr. 33/24.02.2004, pentru serviciul public de salubritate stradală conform H.C.L.M. nr. 86/2004 și H.C.L.M. nr. 87/2004 iar pentru activitatea de neutralizare a deșeurilor urbane conform H.C.L.M. nr. 77/04.04.2002.

Astfel, la finalizarea procedurilor a fost încheiat contractul nr. 6863/25.07.2002 de concesionare a activității de neutralizare a deșeurilor urbane cu S.C. A.S.A. Servicii Ecologice S.R.L. , contractul nr. 22/30.04.2004 de concesionare a serviciului public de salubritate menajeră și de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și contractul nr. 38/21.06.2004 de concesionare a serviciului public de salubritate stradală cu S.C. Polaris M Holding S.R.L.

Prin H.C.L.M. nr. 229/21.08.2007 se aprobă, conform H.G. nr. 433/2004 Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad, document care completează principiile și regulile de desfășurare a serviciilor publice de salubritate.

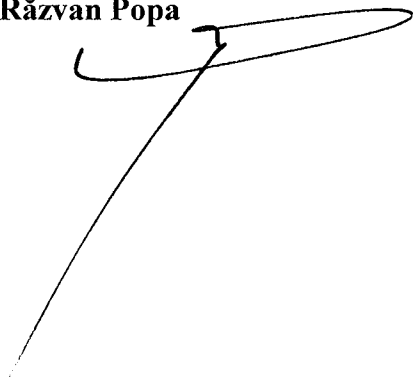
Odată cu intrarea în vigoare a legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, H.G. nr. 433/2004 este abrogată iar prin Ordinul nr. 110/2007 este aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Față de cele de mai sus,

PROPUNEM

Aprobarea modificării H.C.L.M. nr. 229/21.08.2007 privind aprobarea Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad.

DIRECTOR EXECUTIV
Răzvan Popa



ȘEF SERVICIU
Elena Portaru

